

Koncepcja pracy ZPO w Sieciechowie na lata 2013-2016

I. CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY

1. Dane ogólne szkoły:

W skład zespołu wchodzi publiczne przedszkole, szkoła podstawowa, publiczne gimnazjum.

2. Dane kontaktowe:

Adres: Sieciechów, ul. Szkolna 1, tel./faks: (48)621 60 22, adres poczty elektronicznej: gimnazjumsieciechow@interia.pl, adres internetowy szkoły www.zposieciechow.pl:

II. ŚRODOWISKO LOKALNE I JEGO POTRZEBY

1. Charakterystyka środowiska lokalnego:

Mieszkańcy naszej gminy utrzymują się z pracy w gospodarstwie rolnym, lub z pracy w nielicznych zakładach pracy zlokalizowanych w niedalekiej odległości. Status materialny rodziców uczniów nie pozwala w wielu przypadkach na dodatkowe zajęcia płatne.

2. Najważniejsze potrzeby środowiska lokalnego:

Społeczeństwo oczekuje wysokiego poziomu nauczania, atrakcyjnych form zajęć pozalekcyjnych, wyjazdów w celach kulturalnych (do kin, teatrów, muzeów)

3. Współpraca szkoły ze środowiskiem lokalnym :

4. Szkoła podejmuje współpracę z instytucjami działającymi na rzecz placówki i środowiska lokalnego (GOK, policja, ośrodek zdrowia, urząd gminy, koło wędkarskie)

III. CELE SZKOŁY

1. Cele ogólne: (5 lat)

- wzbogacenie bazy lokalowej,
- poszerzenie oferty szkoły o nowe koła zainteresowań,
- rozwijanie współpracy z rodzicami
- poszerzenie grona przyjaciół szkoły

2. Cele etapowe- najbliższe dwa lub trzy lata:

- Wprowadzenie do oferty szkoły koła dziennikarskiego i fotograficznego zaś w przedszkolu koła teatralnego
- Zaangażowanie rodziców w organizację imprez szkolnych
- Nawiązanie współpracy z lokalnymi przedsiębiorcami,
- Wzbogacenie kalendarza imprez i uroczystości o nowe, nieszablone uroczystości, np. Dzień Rodziny, Dzień , promocja zdrowia i inne.

3. Cele roczne:

Kalendarz roku szkolnego, plan pracy pedagoga, kalendarz szkolnych imprez i uroczystości, plan wycieczek i wyjazdów szkolnych, plan turniejów i zawodów sportowych, harmonogram konkursów, współpraca z rodzicami- terminarz spotkań, terminarz posiedzeń rad pedagogicznych, współpraca z lokalnym środowiskiem i inne.

IV. MODEL ABSOLWENTA

Absolwent naszej szkoły to uczeń, który:

1. Wie, jak korzystać z różnych źródeł informacji, jak zdobyć wiedzę w naszej szkole, jak być odpowiedzialnym za podejmowane decyzje, co znaczy być patriotą, jak rozumieć zasady demokracji, jak aktywnie słuchać innych, jak wyrażać własne opinie i zdanie, rozwiązywać konflikty, szanować własną i cudzą godność, działać na rzecz innych, doskonalić samego siebie, występować publicznie, dbać o swoje i innych życie, jak kultywować tradycje i zwyczaje swojej małej ojczyzny.
2. Umie, rozróżniać dobro od zła, czytać ze zrozumieniem, formułować pytania do interesujących go zagadnień, sprostać wymaganiom na dalszym etapie kształcenia, znaleźć potrzebne informacje, nawiązywać właściwe relacje interpersonalne, wyrażać własne uczucia i emocje, panować nad własnym zachowaniem.
3. Potrafi, korzystać z najnowszych zdobyczy cywilizacyjnych i kulturalnych, zachować się odpowiednio do sytuacji, szanować przyrodę i najbliższe otoczenie, zadbać o własną edukację ekologiczną, dociekać, poszukiwać i zainteresować się otaczającą go rzeczywistością, wyrażać wdzięczność i szacunek do osób starszych i rówieśników.

Nasz absolwent reprezentuje postawę otwartości, kreatywności i aktywności.

V. MOCNE I SŁABE STRONY SZKOŁY, SZANSE I ZAGROŻENIA

Mocne strony:	Słabe strony:
Kompletni nauczyciele, aktywni uczniowie i rodzice	Zbyt częste przejawy dyskryminacji, przemocy słownej,
Szanse:	Zagrożenia:
Zaangażowanie rodziców w życie szkoły, wzbogacenie oferty szkoły, rozszerzenie pomocy pedagogiczno-psychologicznej o bardziej efektywną współpracę z poradnią PP	Brak czasu rodziców na działania w szkole, zbyt małe fundusze na realizację zaplanowanych przedsięwzięć szkoły

VI. NAJWAŻNIEJSZE PROBLEMY SZKOŁY

1. Wzbogacenie oferty szkoły
2. Nawiązanie współpracy z przedsiębiorcami

Propozycje rozwiązań problemów szkoły:

VII. OBSZARY DZIAŁAŃ SZKOŁY- zadania do realizacji w latach 2013/14

1. Baza szkoły

Lp.	Zadanie-rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna-realizatorzy
1.	Zadanie 1: wzbogacenie szkoły w nowoczesne pomoce dydaktyczne	Zakup pomocy szkolnych, m.in. tablice i plansze interaktywne, filmy DVD	finanse	Do końca roku szkolnego	Dyrektor, organ prowadzący szkołę, sponsorzy
2.	Zadanie 2: wzbogacenie	Zakup zabawek	finanse	Do końca roku	Dyrektor, organ prowadzący

	przedszkola w zabawki			szkolnego	szkołę, sponsorzy, rodzice
--	-----------------------	--	--	-----------	----------------------------

2. Zarządzanie szkołą, organizacja pracy szkoły

Lp.	Zadanie- rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna- realizatorzy
1.	Zadanie 1: utworzenie Koła Fotograficznego	Zakup sprzętu fotograficznego, zaplanowanie zajęć	Aparaty fotograficzne, materiały potrzebne na zdjęcia	Rok szkolny	Dyrektor, opiekun
2.	Zadanie 2: utworzenie koła Dziennikarskiego	Zakup niezbędnych materiałów, nawiązanie współpracy z lokalną prasą, zaplanowanie zajęć	Papier kolorowa drukarka, laptop, dostęp do internetu	Rok szkolny	Dyrektor, opiekun
3.	Zadanie 2: utworzenie teatryku w przedszkolu	Zakup niezbędnych materiałów, zaplanowanie zajęć	Materiały potrzebne na stroje	Rok szkolny	Dyrektor, opiekun

3. Efektywność wyników nauczania

Lp.	Zadanie- rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna- realizatorzy
1.	Zadanie 1: diagnoza wyników nauczania wg ustalonego harmonogramu	Opracowanie harmonogramu wyników nauczania z uwzględnieniem wniosków z poprzedniego roku i słabych stron uczniów	Wnioski z wyników nauczania z poprzedniego roku, diagnoza słabych stron uczniów	Według ustalonego harmonogramu	Przewodniczący zespołów przedmiotowych, nauczyciela przedmiotów
2.	Zadanie 2: analiza wyników sprawdzianu, wnioski do dalszej pracy	Przeprowadzenie analizy wyników po sprawdzianie próbnym i właściwym, opracowanie wniosków, przedstawienie ich radzie pedagogicznej	Wyniki sprawdzianu, analiza i wnioski	I i II semestr	Przewodniczący zespołów przedmiotowych, nauczyciele przedmiotów
3.	Zadanie 3:	Przeprowadzenie	Wyniki badań		Nauczyciele

	analiza gotowości szkolnej	analizy gotowości szkolnej, opracowanie wniosków i przedstawienie na radzie			wych. przedszk.
--	----------------------------	---	--	--	-----------------

4. Doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej 2013/14

Lp.	Zadanie- rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna-realizatorzy
1.	Zadanie 1: szkolenie z zakresu przeciwdziałania przemocy i agresji	Przeprowadzenie szkolenia przez pracownika poradni		grudzień	Lider WDN, dyrektor
2.	Zadanie 2: efektywna współpraca z rodzicami	Przeprowadzenie szkolenia przez zewnętrznego edukatora	finanse	marzec	Lider WDN, dyrektor
3.	Zadanie 3: wykorzystanie wyników sprawdzianów do poprawy jakości nauczania	Przeprowadzenie szkolenia przez przewodniczących zespołów przedmiotowych	Scenariusz szkolenia, materiały szkoleniowe	listopad	Lider WDN, dyrektor
4.	Zadanie 4: Uzależnienia	Przeprowadzenie szkolenia przez pracowników MONARU		listopad	Dyrektor
5.	Zadanie 5	Higiena psychiczna w pracy nauczyciela		grudzień	Pedagog

5. Działania wychowawcze szkoły

Lp.	Zadanie- rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna- realizatorzy
1.	Zadanie 1: organizacja wycieczek przedmiotowych	Opracowanie harmonogramu wycieczek z uwzględnieniem walorów edukacyjnych (lekcje muzealne, wystawy, warsztaty dla uczniów)	Finanse, dokumentacja wycieczek	Cały rok wg harmonogramu	Wychowawcy klas
2.	Zadanie 2: Dzień Wiosny				
3.					

6. Działania w zakresie profilaktyki

Lp.	Zadanie- rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna- realizatorzy
1.	Zadanie 1: ewaluacja Programu Profilaktyki	Spotkanie zespołu zadaniowego ds. ewaluacji Programu Profilaktyki, analiza zrealizowanych zadań, diagnoza potrzeb szkoły, ankietowanie	Opracowanie zadań do realizacji, przygotowanie narzędzi badawczych, opracowanie wyników diagnozy		Nauczyciele wyznaczeni do pracy w zespole zadaniowym, pedagog
2.	Zadanie 2: lekcje wychowawcze poświęcone zapobieganiu przejawom agresji i przemocy	Opracowanie scenariuszy lekcji wychowawczych, zaplanowanie warsztatów dla uczniów, realizacja zadania	Scenariusze zajęć, materiały papiernicze, prezentacja multimedialna, filmy DVD	W ciągu roku szkolnego	Wychowawcy klas, pedagog
3.	Zadanie 3: promowanie zdrowego trybu życia	Opracowanie scenariuszy zajęć, zaproszenie, pielęgniarki	Scenariusze zajęć, materiały promocyjne		Wychowawcy klas, pielęgniarka

7. Działania opiekuńcze szkoły

Lp.	Zadanie-	Sposoby	Potrzebne	Termin	Osoba
-----	----------	---------	-----------	--------	-------

	rodzaj zadania	realizacji zadań	środki	realizacji	odpowiedzialna-realizatorzy
1.	Zadanie 1: opieka świetlicowa, zajęcia świetlicowe	Opracowanie planu pracy świetlicy, scenariuszy, zajęć, przedstawienie oferty świetlicy uczniom i rodzicom	Według potrzeb świetlicy, np. gry, materiały papiernicze i inne		Nauczyciele świetlicy
2.	Zadanie 2: opieka nad uczniami podczas dyżurów	Opracowanie planu dyżurów, realizacja zadań	Plan dyżurów	Cały rok szkolny	Wicedyrektor, nauczyciele
3.	Zadanie 3: opieka nad uczniami podczas wycieczek i wyjazdów szkolnych	Opracowanie dokumentacji wycieczek, harmonogramu wyjazdów i wycieczek	Harmonogram wycieczek i wyjazdów, dokumentacja		Wychowawcy klas

8. Promocja szkoły w środowisku lokalnym, współpraca z instytucjami i organizacjami na rzecz szkoły

Lp.	Zadanie-rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna-realizatorzy
1.	Zadanie 1: opracowanie planu promocji szkoły, wyznaczenie osoby odpowiedzialnej	Zaplanowanie działań promocyjnych, nawiązanie współpracy z mediami	Plan promocji		Dyrektor, wicedyrektor, wybrana osoba z grona pedagogicznego
2.	Zadanie 2: prowadzenie strony internetowej szkoły	Systematyczne zbieranie materiałów i zdjęć, zadbanie o umieszczanie zdjęć za zgodą rodziców (<i>ustawa o ochronie danych osobowych</i>)	Dostęp do Internetu, komputer, drukarka	Na bieżąco, przez cały rok	Nauczyciele, wychowawcy

VIII. Wnioski do pracy

1. W dalszym ciągu dbać o bezpieczeństwo uczniów- zapobieganie przemocy, wzmocnienie dyżurów nauczycielskich
2. Wzbogacić oferty szkoły o Koło Dziennikarskie i Fotograficzne
3. Wzmocnić współpracę z rodzicami
4. Wprowadzić w kalendarz szkolnych imprez i uroczystości nieszablonowe dni, np.
5. Rozwinąć promocję szkoły
6. Modyfikować na bieżąco koncepcję pracy szkoły
7. Wzmacniać aktywność uczniów poprzez promowanie ich inicjatyw i działań.

Koncepcja pracy szkoły powstała we współpracy środowiska szkolnego i została przedstawiona na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 16.09. 2013, na spotkaniu z rodzicami w dniu 16.09.2013 , na spotkaniu Samorządu Uczniowskiego w dniu