



STATUT

Motto:

„Nie dla szkoły lecz dla życia uczymy się”
/Seneka

STATUT PUBLICZNEGO GIMNAZJUM W SIECIECHOWIE

Tekst ujednolicony

Ze zmianami wprowadzonymi uchwałami: nr 04/2008/2009, nr 03/2009/2010, nr 05/2010/2011,
nr10/2010/2011, nr 03/2011/2012, nr 12/2012/2013, nr 03/2015/2016,

Statut opracowano na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 67 z 1996r. poz. 329 ze zmianami), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61 poz. 624), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i sportu z dnia 31 stycznia 2002r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 10 poz. 96), oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i sportu z dnia 9 lutego 2007r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z dnia 27 lutego 2007r. poz. 222)

NAZWA SZKOŁY

§ 1.

Nazwa szkoły brzmi:

- 1) Publiczne Gimnazjum im Armii Krajowej w Sieciechowie.¹
- 2) Siedzibą gimnazjum jest Sieciechów ul. Szkolna 1.

§ 2.

Ustalona nazwa jest używana przez szkołę w brzmieniu tj.:

„Publiczne Gimnazjum w Sieciechowie”

- 1) Na pieczęci używana jest nazwa: „Publiczne Gimnazjum im. Armii Krajowej w Sieciechowie, ul. Szkolna 1, tel. 0-48/621-60-11, 26-922 Sieciechów”, kształt prostokątny.
- 2) Stempel okrągły Publiczne Gimnazjum im. AK w Sieciechowie z orzełkiem w środku.²
- 3) Publiczne Gimnazjum w Sieciechowie posiada swoje logo wg wzoru znajdującego się na stronie tytułowej Statutu.

§ 3.

Gimnazjum nadaje imię organ prowadzący, na wniosek rady gimnazjum lub wspólny wniosek rady pedagogicznej oraz przedstawicieli rodziców i uczniów.

- 1) Nadzór pedagogiczny nad Szkołą sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie delegatura w Radomiu.
- 2) Imię Gimnazjum powinno być związane z kierunkiem pracy wychowawczej lub dydaktycznej tegoż gimnazjum.
- 3) Obwód Szkoły określa uchwała Rady Gminy.

INNE INFORMACJE O GIMNAZJUM

§ 4.

Organem prowadzącym gimnazjum jest Gmina w Sieciechowie.

¹ W brzmieniu ustalonym przez § 3 ust. 1 Uchwały Nr 03/2009/2010 z dnia 09 kwietnia 2010r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statutach: Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

² W brzmieniu ustalonym przez § 3 ust. 1 Uchwały Nr 03/2009/2010 z dnia 09 kwietnia 2010r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- 1) Cykl kształcenia trwa 3 lata.
- 2) Zajęcia dydaktyczne odbywają się na jedną zmianę.
- 3) Czas rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych oraz przerw i ferii określa Minister Edukacji Narodowej w drodze rozporządzenia w sprawie organizacji roku szkolnego.

CELE I ZADANIA GIMNAZJUM

§ 5.³

1. Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 1996 r. nr 67, póź. 329 z późniejszymi zmianami) oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

- 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia gimnazjum zgodnie z *podstawą programową*.
- 2) umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu poprzez:
 - a) organizowanie zajęć z pracownikami biura pracy, przedstawicielami innych szkół (*preorientacja zawodowa*), firm marketingowych itp.,
 - b) poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne,
 - c) rozwijanie zainteresowań na zajęciach pozalekcyjnych.
- 3) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków gimnazjum i wieku ucznia poprzez:
 - a) zapewnienie odpowiednie bazy dla uczniów gimnazjum,
 - b) systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów,
 - c) realizowanie programu wychowawczego gimnazjum stanowiącego załącznik do niniejszego statutu.
- 4) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb poprzez:
 - a) zorganizowanie zajęć świetlicowych,
 - b) umożliwienie spożywania posiłków,
 - c) system zapomóg i stypendiów,
 - d) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych,

³ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 1 uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

Zajęcia, o których mowa wyżej, prowadzone są na podstawie diagnozy dokonanej przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Kozienicach oraz w miarę posiadanych środków finansowych.

- 5) Działania wychowawcze szkoły odbywają się w oparciu o „Szkolny program wychowawczy” stanowiący *Załącznik nr 1* do Statutu.⁴
- 6) Zadania szkolnej profilaktyki określa „Szkolny program profilaktyczny” załącznik nr 2 do Statutu.⁵
- 7) Szczegółowe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w szkole określa „Wewnątrzszkolny system oceniania” stanowiący *Załącznik nr 3*.⁶

ORGANY GIMNAZJUM

§ 6⁷

1. Organami gimnazjum są:
 - 1) Dyrektor Gimnazjum w rozumieniu Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych,
 - 2) Rada Pedagogiczna,
 - 3) Rada Rodziców,
 - 4) Samorząd Uczniowski.
2. Kompetencje poszczególnych organów funkcjonujących w gimnazjum:
 - 1) Dyrektor Gimnazjum:
 - a) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą gimnazjum,
 - b) sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli i wychowawców,
 - c) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - d) przewodniczy Radzie Pedagogicznej,

⁴ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 1 lit. a) Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie, Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁵ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 1 lit. b) Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie, Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁶ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 1 lit. c) Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie, Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁷ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 2 uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- e) realizuje uchwały rady pedagogicznej, jeżeli są zgodne z prawem oświatowym; niezgodne zaś wstrzymuje i powiadamia o tym fakcie organ prowadzący,
- f) powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej,
- g) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w gimnazjum nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami,
- h) decyduje w sprawach:
 - zatrudniania i zwalniania nauczycieli i pracowników niepedagogicznych zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - przyznawania nagród i wymierzania kar porządkowych pracownikom i innym pracownikom gimnazjum,
 - występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników gimnazjum,
- i) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym gimnazjum zaopiniowanym przez radę pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę gimnazjum,
- j) opracowuje arkusz organizacyjny,
- k) dba o powierzone mienie,
- l) wydaje polecenia służbowe,
- m) dokonuje oceny pracy nauczycieli,
- n) wyznacza opiekunów stażu, nadaje stopnie nauczyciela kontraktowego,
- o) realizuje pozostałe zadania wynikające z ustawy „Karta Nauczyciela”,
- p) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i wydaje decyzje administracyjne w zakresie zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą i przeprowadzanie egzaminu klasyfikacyjnego,
- q) reprezentuje gimnazjum na zewnątrz,
- r) współpracuje z Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim,
- s) rozstrzyga sprawy sporne i konfliktowe pomiędzy organami,
- t) przestrzega postanowień statutu w sprawie rodzaju nagród i kar stosowanych wobec uczniów,
- u) podejmuje decyzje o zawieszeniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych odrębnymi przepisami,

- v) prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - w) podejmuje działania organizacyjne umożliwiające obrót używanymi podręcznikami na terenie szkoły,
 - x) określa w porozumieniu z radą rodziców wzór jednolitego stroju,
 - y) może w porozumieniu z radą rodziców określić sytuacje, w których przebywanie ucznia na terenie szkoły nie wymaga noszenia przez niego jednolitego stroju,
 - z) dopuszcza do użytku szkolnego po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej zaproponowane przez nauczycieli programy nauczania,
 - aa) corocznie podaje do publicznej wiadomości zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiały ćwiczeniowe, które będą obowiązywać od początku następnego roku szkolnego,⁸
 - bb) odpowiada za właściwą organizację i przebieg egzaminu,
 - cc) stwarza warunki do działania w szkole wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji,
 - dd) współdziała ze szkołami wyższymi i zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
 - ee) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,⁹
- 2) Wicedyrektor gimnazjum:
- Odpowiada za:
- a) Pełnienie bezpośredniego nadzoru pedagogicznego nad nauczycielami wg harmonogramu, w tym hospitowanie lekcji i innych zajęć, wydawanie poleceń służbowych, zaleceń pohospitacyjnych, podejmowanie decyzji w trakcie wykonywania udzielonych kompetencji.
 - b) Kierowanie i nadzorowanie działalnością dydaktyczną, wychowawczą szkoły zgodnie z przyjętym planem dydaktyczno - wychowawczym, uchwałami Rady Pedagogicznej, uzgodnieniami podjętymi z dyrektorem szkoły.
 - c) Nadzór nad organizacją imprez szkolnych i pozaszkolnych.
 - d) Wydawanie poleceń służbowych innym pracownikom szkoły, oraz wnioskowanie do dyrektora szkoły spraw pracowniczych.

⁸ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 1 lit. a) Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- e) Współpracę z organami szkoły, z organem nadzorującym, prowadzącym, ze środowiskiem lokalnym i innymi organizacjami.
 - f) Nadzorowanie innych prac wynikających z zakresu obowiązków.
- 3) Rada Pedagogiczna:
- a) Rada Pedagogiczna w ramach kompetencji stanowiących:
 - uchwała regulamin swojej działalności;
 - podejmuje uchwały w sprawie klasyfikacji i promocji uczniów;
 - zatwierdza plan pracy szkoły na każdy rok szkolny;
 - podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentu pedagogicznego;
 - podejmuje uchwały w sprawie skreślenia ucznia z listy;
 - ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - uchwała statut szkoły i wprowadzane zmiany(nowelizacje) do statutu.
 - ustala sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki;¹⁰
 - b) Rada Pedagogiczna wobec kompetencji opiniujących:
 - opiniuje programy z zakresu kształcenia ogólnego przed dopuszczeniem do użytku szkolnego;
 - opiniuje propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz w ramach godzin ponadwymiarowych;
 - opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - opiniuje projekt finansowy szkoły;
 - opiniuje wniosek o nagrodę kuratora oświaty dla dyrektora szkoły;
 - organizacji, których celem jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza;
 - wydaje opinie na okoliczność przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora;
 - opiniuje pracę dyrektora przy ustaleniu jego oceny pracy;
 - opiniuje tygodniowy plan pracy;

⁹ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 1 lit. b) Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- opiniuje szczegółowe warunki realizacji i oceny projektu edukacyjnego przez uczniów gimnazjum;
 - opiniuje kandydatów na stanowisko wicedyrektora lub inne pedagogiczne stanowiska kierownicze;
 - opiniuje program profilaktyczny i wychowawczy szkoły;
 - opiniuje formy realizacji 2 godzin wychowania fizycznego;
- c) Rada Pedagogiczna ponadto:
- przygotowuje projekt zmian (nowelizacji) do statutu i upoważnia dyrektora do obwieszczenia tekstu jednolitego statutu;
 - może występować z wnioskiem o odwołanie nauczyciela z funkcji dyrektora szkoły lub z innych funkcji kierowniczych w szkole;
 - uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły;
 - głasze nad wotum nieufności dla dyrektora szkoły;
 - ocenia, z własnej inicjatywy sytuację oraz stan szkoły i występuje z wnioskiem do organu prowadzącego;
 - uczestniczy w tworzeniu planu doskonalenia nauczycieli;
 - może wybierać delegatów do Rady Szkoły, jeśli taka będzie powstawała;
 - wybiera swoich przedstawicieli do udziału w konkursie na stanowisko dyrektora szkoły;
 - wybiera przedstawiciela do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy;
 - zgłasza i opiniuje kandydatów na członków komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli.
- d) Rada pedagogiczna ustala „Regulamin” swojej działalności (załącznik nr 4), a jej posiedzenia są protokołowane,
- e) Rada Pedagogiczna Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji zadań dot. kształcenia, wychowania i opieki. W skład rady wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w gimnazjum. Rada Pedagogiczna ustala Regulamin swojej działalności, a jej posiedzenia są protokołowane. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 członków

¹⁰ Dodano brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 1 lit. c) Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

rady, którzy są zobowiązani do nie ujawniania spraw, będących przedmiotem posiedzeń rady.

4) Rada Rodziców:

- a) występuje do rady pedagogicznej i dyrektora z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw oświaty, w szczególności w sprawach organizacji dodatkowych zajęć edukacyjnych,¹¹
- b) udziela pomocy Samorządowi Uczniowskiemu,
- c) działa na rzecz stałej poprawy bazy,
- d) pozyskuje środki finansowe w celu wsparcia działalności szkoły,
- e) współdecyduje o formach pomocy dzieciom oraz ich wypoczynku,
- f) współuczestniczy w opracowaniu programu wychowawczego gimnazjum,
- g) deleguje jednego przedstawiciela do składu komisji konkursowej na dyrektora gimnazjum,
- h) opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
- i) uchwała w porozumieniu z radą pedagogiczną program wychowawczy oraz szkolny program profilaktyczny,
- j) opiniuje programy i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

Szczegółowe zasady i tryb działania Rady Rodziców określa jej Regulamin, (załącznik nr 5), który ustala między innymi:

- kadencję, tryb, powoływanie i odwoływanie Rady Rodziców,
- organa Rady, sposób ich wyłaniania i zakres kompetencji,
- tryb podejmowania uchwał,
- zasady wydatkowania funduszy.

Regulamin opracowuje Rada Rodziców. Jest on zatwierdzany przez zebranie ogólne.

5) Samorząd Uczniowski:

- a) opiniuje pracę ocenianych nauczycieli,
- b) reprezentuje interesy uczniów w zakresie:
 - oceniania, klasyfikowania i promowania,
 - form i metod sprawdzania wiedzy i umiejętności.

¹¹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 1 lit. d) Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- c) Przedstawia Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi gimnazjum wnioski i opinie w zakresie praw uczniów, takich jak:
- prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami.
 - prawo do organizacji życia szkolnego,
 - prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem,
 - prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.
- d) Opracowuje Regulamin (załącznik nr 6) swojej działalności i przedstawia go do zatwierdzenia społeczności uczniowskiej.
3. W sprawach spornych ustala się co następuje:
- 1) uczeń zgłasza swoje zastrzeżenia do przewodniczącego SU za pośrednictwem przewodniczącego klasowego,
 - 2) przewodniczący SU w uzgodnieniu z nauczycielem opiekunem przedstawia sprawę nauczycielowi lub wychowawcy, który wraz z przedstawicielem samorządu rozstrzyga sporne kwestie,
 - 3) sprawy nie rozstrzygnięte kierowane są do dyrektora, którego decyzje są ostateczne,
 - 4) jeżeli spór dotyczy ucznia i nauczyciela przedmiotu konflikt rozstrzyga wychowawca klasowy z udziałem lub bez udziału psychologa,
 - 5) jeżeli spór dotyczy dwóch nauczycieli konflikt rozstrzyga Komisja Rozjemcza; stronom przysługuje prawo odwołania w ustawowym terminie do organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 6) jeżeli spór dotyczy dyrektora i nauczyciela spór rozstrzyga Komisja Rozjemcza.

§ 7.

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 8.

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji gimnazjum opracowany przez dyrektora, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania - do dnia 30

kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji gimnazjum zatwierdza organ prowadzący w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny do dnia 30 maja danego roku.

§ 9.1.

Podstawową jednostką organizacyjną gimnazjum jest oddział. Liczba uczniów w oddziale w zasadzie nie powinna być większa. Uczniowie ci w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, przewidzianych planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy, dopuszczonych do użytku szkolnego. Przy podziale na oddziały decyduje liczba uczniów z obwodu ustalonego dla gimnazjum, o ile nie zostały przyjęte odrębne porozumienia w powyższej sprawie.

§ 9.3.

Podział uczniów na grupy uzależniony jest od możliwości finansowych szkoły oraz wielkości sal i pomieszczeń dydaktycznych.

§ 9.4.¹²

Dopuszcza się tworzenie grup międzyoddziałowych na zajęciach z informatyki i języków obcych ze względu na stopień zaawansowania. Na zajęciach technicznych i zajęciach artystycznych ze względu na predyspozycje uczniów.

§10.

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora gimnazjum na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 11.1.

Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.

§ 11.2

Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę, w której w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

¹² W brzmieniu ustalonym przez § 3 ust. 3 Uchwały Nr 03/2009/2010 z dnia 09 kwietnia 2010r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statutach: Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

§ 12.1.

Podziału oddziału na grupy dokonuje się na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu w sprawie ramowych planów nauczania.

§ 12.2.

Oddział należy dzielić na grupy w nauczaniu:

- języków obcych (grupa nie może liczyć mniej niż 13 uczniów),
- wychowania fizycznego (grupa nie może liczyć mniej niż 12 uczniów),
- informatyki ,
- chemii, *biologii, fizyki zgodnie z ustawą*

§ 12.3.¹³

Zajęcia fakultatywne z wychowania fizycznego będą prowadzone w grupach od 15 do 26 osób. Wyboru fakultetu w klasie pierwszej uczniowie dokonują przy złożeniu podania do szkoły. Zaś w następnych semestrach w ostatnim miesiącu zajęć poprzedniego semestru. Uruchomione zostaną dwa fakultety na które zgłosi się największa liczba chętnych.

§ 12.4.¹⁴

Wyboru fakultetów z zajęć technicznych lub artystycznych uczniowie dokonują wraz ze złożeniem podania do szkoły, lub w ostatnim miesiącu nauki poprzedzającym rok następny. Uruchomione zostaną po dwa fakultety na które zgłosi się największa liczba chętnych.

§ 12.5^{15, 16}

Na zajęciach z języków stosuje się podział na grupy ze względu na stopień opanowania języka.

¹³ W brzmieniu ustalonym przez § 3 ust. 4 lit a) Uchwały Nr 03/2009/2010 z dnia 09 kwietnia 2010r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statutach: Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

¹⁴ W brzmieniu ustalonym przez § 3 ust. 4 lit b) Uchwały Nr 03/2009/2010 z dnia 09 kwietnia 2010r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statutach: Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

¹⁵ W brzmieniu ustalonym przez § 3 ust. 4 lit c) Uchwały Nr 03/2009/2010 z dnia 09 kwietnia 2010r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statutach: Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

§ 13.

Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i w uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala zasady prowadzenia niektórych zajęć, np.: zajęcia wyrównawcze, specjalistyczne, nauczanie języków obcych, elementów informatyki, koła zainteresowań, które mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych lub między oddziałowych.

§ 14.1.

Dla uczniów, którzy po *dwuletnim* uczęszczaniu do gimnazjum i ukończeniu 15 roku życia nie rokują ukończenia gimnazjum w normalnym trybie, *za zgodą rodziców można przenieść do OHP.*

§14.3.

Dyrektor gimnazjum kieruje ucznia *do OHP*, o której mowa w ust. 1 na podstawie uchwały rady pedagogicznej, po dokładnym zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia, uwzględniając wynik osiągnięć ucznia, opinię lekarską, opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, zgodę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

§ 15.¹⁷

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań nauczycieli, uczniów i rodziców. Służy do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych, wspiera doskonalenie zawodowe nauczycieli, uczestniczy w przygotowaniu uczniów do samokształcenia również do korzystania z innych typów bibliotek i środków informacji.
2. Pomieszczenia biblioteki umożliwiają:
 - 1) gromadzenie i opracowywanie zbiorów,
 - 2) korzystanie z księgozbiorów w czytelni i wypożyczanie poza bibliotekę.
3. Biblioteka stosując właściwe sobie metody i środki pełni funkcję:
 - 1) kształcąco-wychowawczą poprzez:
 - a) rozbudzanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych,
 - b) przygotowanie do korzystania z różnych źródeł informacji,
 - c) kształcenie kultury czytelniczej,

¹⁶ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 3 uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

¹⁷ W brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 3 Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie. Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- d) wdrażanie do poszanowania książki,
 - e) udzielanie pomocy nauczycielom w ich pracy i doskonaleniu zawodowym,
- 2) opiekuńczo-wychowawczą poprzez:
- a) współdziałanie z nauczycielami,
 - b) wspieranie prac mających na celu wyrównanie różnic intelektualnych,
 - c) otaczanie opieką uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - d) pomoc uczniom mającym trudności w nauce,
- 3) kulturalno-rekreacyjną poprzez:
- uczestniczenie w rozwijaniu życia kulturalnego.
4. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie wszystkich klas, nauczyciele i inni pracownicy szkoły, rodzice, a także inne osoby na zasadach określonych w regulaminie
- Uprawnieni do korzystania ze zbiorów mają wolny dostęp do półek. Czas pracy biblioteki zapewnia możliwość korzystania z księgozbioru podczas zajęć lekcyjnych.
5. Zakres obowiązków nauczyciela bibliotekarza:
- 1) koordynowanie pracy w bibliotece:
- a) opracowanie rocznych planów działalności biblioteki oraz terminów ważniejszych imprez,
 - b) uzgadnianie stanu majątkowego z księgowością,
 - c) projektowanie wydatków na rok kalendarzowy,
 - d) sprawozdania z pracy biblioteki, zawierające oceny czytelnictwa,
 - e) odpowiedzialność za stan majątkowy i dokumentację prac biblioteki;
- 2) praca pedagogiczna:
- a) gromadzenie zbiorów zgodne z potrzebami,
 - b) udostępnianie zbiorów,
 - c) udzielanie informacji bibliotecznych,
 - d) rozmowy z czytelnikami o książkach,
 - e) poradnictwo w wyborach czytelniczych,
 - f) prowadzenie zajęć z przysposobienia czytelniczego i informacyjnego zgodne z programem,
 - g) udostępnienie nauczycielom potrzebnych materiałów,
 - h) informowanie nauczycieli o czytelnictwie uczniów i analiza czytelnictwa,
 - i) prowadzenie różnych form wizualnych informacji o książkach,
 - j) organizowanie różnych form inspiracji czytelnictwa,
 - k) dobra znajomość zbiorów i potrzeb czytelniczych,

- l) dostosowanie formy i treści pracy do wieku i poziomu intelektualnego uczniów;
 - m) umożliwianie uczniom poszukiwania i wykorzystania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią komputerową;¹⁸
 - n) rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u nich nawyku czytania i uczenia się;
 - o) organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną;
- 3) praca organizacyjna:
- a) gromadzenie zbiorów oraz ich ewidencja - zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) opracowanie biblioteczne zbiorów,
 - c) selekcja zbiorów i ich konserwacja,
 - d) organizowanie warsztatu informacyjnego,
 - e) wydzielenie księgozbioru podręcznego,
 - f) prowadzenie katalogów,
 - g) udostępnienie zbiorów,
 - h) udostępnianie nieodpłatne uczniom podręczników lub materiały ćwiczeniowych zgodnie z przyjętym regulaminem¹⁹
- 4) zasady współpracy biblioteki szkolnej²⁰
- a) z uczniami:
 - rozwijanie kultury czytelniczej uczniów;
 - przygotowanie ich do samokształcenia;
 - indywidualne rozmowy z uczniami;
 - organizowanie konkursów czytelniczych;
 - mogą się do nauczyciela bibliotekarza o poradę w zakresie doboru lektury;
 - udostępnianie podręczników i innych materiałów ćwiczeniowych
 - b) z nauczycielami:

¹⁸ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 2 lit.a Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

¹⁹ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 2 lit.b Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

²⁰ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 2 lit.c Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- indywidualne kontakty;
 - współpraca z nauczycielami różnych przedmiotów;
 - sporządzanie zestawień statystycznych czytelnictwa uczniów dla nauczycieli;
 - przedstawianie nowości wydawniczych;
- c) z rodzicami:
- współpraca z radą rodziców w zakresie finansowania zakupu książek do biblioteki;
 - indywidualne rozmowy z rodzicami, udostępnianie informacji nt. czytelnictwa;
 - udostępnianie podręczników i innych materiałów ćwiczeniowych;
- d) z bibliotekami i instytucjami kultury:
- wymiana doświadczeń;
 - prowadzenie międzyszkolnych konkursów czytelniczych
 - praca w komisjach konkursowych;
 - spotkania, promocje książek;
 - organizowanie spotkań z ciekawymi ludźmi;
 - upowszechnianie wśród czytelników imprez organizowanych przez instytucje kultury;

6. Zbiorami biblioteki są dokumenty piśmiennicze (książki, czasopisma i inne) i dokumenty nie piśmiennicze (materiały audiowizualne).

7. Bezpośredni nadzór nad biblioteką sprawuje dyrektor szkoły:

- 1) zapewnia obsadę personelu oraz odpowiednie pomieszczenie i wyposażenie,
- 2) zapewnia środki finansowe,
- 3) zarządza skontrum zbiorów,
- 4) zapewnia nauczycielom bibliotekarzom godziny do prowadzenia lekcji,
- 5) zatwierdza tygodniowy rozkład-zajęć,
- 6) hospituje i ocenia pracę biblioteki.

§ 16.²¹

²¹ W brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 4 Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie. Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na warunki związane z dojazdem do domu, organizuje się świetlicę szkolną.

2. Celem działalności świetlicy szkolnej jest:

1) zapewnienie młodzieży gimnazjalnej zorganizowanej opieki wychowawczej i socjalnej, w szczególności dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w gimnazjum ze względu na czas pracy rodziców (prawnych opiekunów) lub organizację dojazdu do szkoły,

2) udzielanie uczniom słabszym pomocy w nauce,

3) zapewnienie odpowiednich warunków do nauki własnej,

4) zagospodarowanie uczniom wolnego czasu,

5) w szczególności do zadań świetlicy należą:

a) organizowanie dodatkowej pomocy dla uczniów, którzy nie radzą sobie z opanowaniem materiału programowego,

b) stwarzanie warunków do nauki własnej, do wyrabiania nawyków samodzielnej pracy umysłowej i samodzielnego zdobywania wiedzy i umiejętności,

c) ujawnianie i rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień młodzieży poprzez organizowanie różnorodnych form zajęć w tym zakresie,

d) wyrabianie umiejętności nawiązywania dodatkowych kontaktów z otoczeniem społecznym i przyrodniczym, aktywności społecznej i samodzielności w podejmowaniu i realizacji różnorodnych zadań,

e) przygotowywanie młodzieży do uczestnictwa w kulturze, organizowanie rozrywki indywidualnej i zbiorowej oraz kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,

f) kształtowanie nawyków higieny i czystości, organizowanie warunków do zachowania i poprawy zdrowia oraz upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej,

g) organizowanie warunków dla rozwoju fizycznego wychowanków, w szczególności organizowanie zajęć i gier sportowych mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,

h) rozpoznawanie i zapewnianie realizacji aktualnych potrzeb młodzieży.

§ 16a²²

1. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna polega na:
 - 1) diagnozowaniu środowiska ucznia,
 - 2) rozpoznawaniu potencjalnych możliwości oraz indywidualnych potrzeb ucznia i umożliwieniu ich zaspokojenia,
 - 3) rozpoznawaniu przyczyn trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych,
 - 4) wspieraniu ucznia z wybitnymi uzdolnieniami,
 - 5) organizowaniu różnych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
 - 6) podejmowaniu działań wychowawczych i profilaktycznych, wynikających z programu wychowawczego przedszkola i programu profilaktyki oraz wspieraniu nauczycieli w tym zakresie,
 - 7) prowadzeniu edukacji prozdrowotnej i promocji zdrowia wśród uczniów, nauczycieli i rodziców,
 - 8) wspieraniu nauczycieli i rodziców w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne ucznia,
 - 9) udzielaniu nauczycielom pomocy w dostosowaniu wymagań edukacyjnych, wynikających z realizowanych przez nich programów nauczania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom,
 - 10) wspieranie rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
 - 11) umożliwianiu rozwijania umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli,
 - 12) podejmowaniu działań medialnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.
2. Powyższe zadania realizowane są we współpracy z rodzicami, nauczycielami, poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży oraz innymi placówkami.

²² Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 1 Uchwały Nr 10/2010/2011 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

3. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna jest dobrowolna i nieodpłatna, udzielana na wniosek ucznia, rodziców, nauczyciela uczącego, pedagoga, psychologa, poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Formami pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole są:
 - 1) Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze,
 - 2) Zajęcia specjalistyczne,
 - 3) Zajęcia psychoedukacyjne dla uczniów,
 - 4) Zajęcia psychoedukacyjne dla rodziców,
 - 5) Porady dla uczniów,
 - 6) Porady, konsultacje i warsztaty dla rodziców i nauczycieli.
5. Objęcie ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną wymaga zgody rodziców.
6. Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze organizuje się dla uczniów, którzy mają znaczne trudności w uzyskaniu osiągnięć z zakresu określonych zajęć edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej dla danego etapu edukacyjnego. Liczba uczestników zajęć wynosi 8 uczniów.
7. Zajęcia specjalistyczne, w tym socjoterapeutyczne, organizuje się dla uczniów z dysfunkcjami i zaburzeniami utrudniającymi funkcjonowanie społeczne. Liczba uczestników zajęć wynosi od 3 do 10 uczniów. Za zgodą dyrekcji zajęcia specjalistyczne mogą być prowadzone indywidualnie.
8. Zajęcia psychoedukacyjne organizuje się w celu wspomaganie wychowawczej funkcji rodziny, zapobiegania zachowaniom dysfunkcyjnym uczniów oraz wspierania ich rozwoju.
9. Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu organizuje się w celu wspomaganie uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych, przy wykorzystaniu aktywnych metod pracy.
10. Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzą: nauczyciel, wychowawca, psycholog albo pedagog, posiadający przygotowanie do prowadzenia zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.
11. W szkole może być zatrudniony doradca zawodowy.

§ 17.

Dla realizacji celów statutowych gimnazjum posiada następującą bazę:

- 1) 8 sal dydaktycznych, które umożliwiają naukę na jedną zmianę,
- 2) 1 salę gimnastyczną wraz z zapleczem,

- 3) 2 boiska sportowe,
- 4) pomieszczenia świetlicowe,
- 5) bibliotekę,
- 6) zaplecze kuchenne i jadalnię,
- 7) pokój nauczycielski
- 8) gabinet dyrektora.

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY GIMNAZJUM

§ 18.1.²³

W szkole zatrudnia się nauczycieli, pedagoga szkolnego oraz mogą być zatrudnieni pracownicy administracji i obsługi.

§ 18.2.

Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.

§ 18.3.

W gimnazjum tworzy się następujące stanowiska obsługi:

- sprzątaczkę,
- konserwatora,
- pracowników administracji,
- pracowników sezonowi.

Szczegółowy zakres czynności dla zatrudnionych pracowników sporządza dyrektor. Dokument ten stanowi załącznik do umowy o pracę.

§ 18.4. uchylono²⁴

²³ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust.1 Uchwały Nr 03/2011/2012 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 16 listopada 2011r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

²⁴ Uchylono przez § 1 ust. 2 Uchwały Nr 03/2011/2012 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 16 listopada 2011r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

§ 18.5²⁵

Zadania pracowników niebędących nauczycielami, w tym związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom:

- 1) zadaniem pracowników administracji i obsługi jest zapewnienie sprawnego działania szkoły, utrzymania obiektu w ładzie i czystości. Szczegółowy zakres obowiązków tych pracowników ustala dyrektor szkoły,
- 2) pracownicy niepedagogiczni mają obowiązek informowania kierownictwa szkoły, nauczycieli o zaistniałej sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu i zdrowiu uczniów.
- 3) pracownicy niepedagogiczni mają obowiązek wspomagania nauczycieli w wykonaniu zadań związanych z bezpieczeństwem uczniów.

§ 19.1.²⁶

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 19.2.²⁷

Do obowiązków nauczyciela należy:

- 1) kontrolować systematycznie miejsca prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 2) uczestniczyć w szkoleniach w zakresie BHP organizowanych przez zakład pracy,
- 3) przestrzegać zapisów statutowych,
- 4) zapoznawać się z aktualnym stanem prawnym w oświacie,
- 5) usuwać drobne usterki względnie zgłaszać dyrektorowi ich występowanie,
- 6) w pracowniach o zwiększonym ryzyku wypadkowości egzekwować przestrzeganie regulaminów,
- 7) w salach gimnastycznych i na boiskach sportowych używać tylko sprawnego sprzętu,
- 8) na każdej lekcji kontrolować obecność uczniów,

²⁵ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 5 Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie, Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

²⁶ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 3 Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

²⁷ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 4 uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- 9) pełnić dyżury zgodnie z opracowanym harmonogramem,
- 10) przygotowywać się do zajęć dydaktycznych i wychowawczych,
- 11) dbać o poprawność językową uczniów,
- 12) stosować zasady oceniania zgodnie z przyjętymi przez szkołę kryteriami,
- 13) podnosić i aktualizować wiedzę i umiejętności pedagogiczne,
- 14) osiągać kolejne szczeble rozwoju zawodowego
- 15) służyć pomocą nauczycielom rozpoczynającym pracę pedagogiczną,
- 16) wzbogacać warsztat pracy i dbać o powierzone pomoce i sprzęt,
- 17) aktywnie uczestniczyć w szkoleniowych posiedzeniach rad pedagogicznych,
- 18) stosować nowatorskie metody pracy i programy nauczania,
- 19) wspomagać rozwój psychofizyczny ucznia poprzez prowadzenie różnorodnych form oddziaływań w ramach zajęć pozalekcyjnych.

§ 20.1.

Nauczyciele danego przedmiotu, bloków przedmiotowych lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych, wychowawcy klas; mogą tworzyć zespoły przedmiotowe lub zespoły nauczycielskie.

§ 20.2.

Pracą zespołu kieruje przewodniczący wybrany spośród jego członków w drodze głosowania.

§ 20.3.²⁸

Do zadań zespołu m.in. należy:

- 1) wybór programów nauczania i współdziałanie w ich realizacji,
- 2) opracowanie kryteriów oceniania uczniów oraz sposobu badania osiągnięć, stymulowanie rozwoju uczniów,
- 3) opiniowanie przygotowywanych w szkole autorskich programów nauczania,
- 4) organizowanie wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 5) opracowanie planu działania na każdy rok szkolny,
- 6) sugerowanie wychowawcy klasowemu istotnych problemów wychowawczych oraz pomoc w ich rozwiązywaniu.

§ 21.1.

²⁸ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 5 uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

Dyrektor gimnazjum powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.

§ 21.2.

Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądanym jest, by wychowawca opiekował się tymi samymi uczniami przez cały okres nauczania w gimnazjum.

§ 21.3.

Obowiązki wychowawcy danej klasy powierza dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej oraz samorządu uczniowskiego. Wychowawca pełni swoją funkcję w stosunku do powierzonej mu klasy/ oddziału do chwili ukończenia przez uczniów tej klasy gimnazjum, chyba że:

- Rada Rodziców złoży wniosek do dyrektora szkoły o zmianę wychowawcy lub sam nauczyciel wniesie stosowną prośbę o zmianę.

§ 22.1.²⁹

Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami gimnazjum, a w szczególności:

- 1) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia,
- 2) przygotowanie ucznia do życia w rodzinie i społeczeństwie,
- 3) rozwijanie umiejętności rozwiązywania życiowych problemów przez wychowanka,
- 4) zapoznanie uczniów z zasadami postępowania na wypadek zagrożenia (droga ewakuacyjna, sygnały alarmowe),³⁰

§ 22.2.³¹

Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 winien:

- 1) zdiagnozować warunki życia i nauki swoich wychowanków,

²⁹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 6 lit. a) uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

³⁰ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 4 Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

³¹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 6 lit. b) uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- 2) opracować wspólnie z rodzicami i uczniami program wychowawczy uwzględniający wychowanie prorodzinne,
- 3) utrzymywać systematyczny i częsty kontakt z innymi nauczycielami w celu koordynacji oddziaływań wychowawczych,
- 4) współpracować z rodzicami, włączając ich do rozwiązywania problemów wychowawczych,
- 5) współpracować z pedagogiem szkolnym i Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Kozienicach,
- 6) śledzić postępy w nauce swoich wychowanków,
- 7) dbać o systematyczne uczęszczanie uczniów na zajęcia,
- 8) udzielać porad w zakresie możliwości dalszego kształcenia się, wyboru zawodu itd., kształtować właściwe stosunki pomiędzy uczniami, opierając je na tolerancji i poszanowaniu godności osoby ludzkiej,
- 9) utrzymywać stały kontakt z rodzicami i opiekunami w sprawach postępu w nauce i zachowaniu się ucznia,
- 10) powiadamiać o przewidywanym dla ucznia okresowym/rocznym stopniu niedostatecznym na miesiąc przed zakończeniem okresu,
- 11) na tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym powiadomić ucznia o przewidywanych dla niego stopniach okresowych/ rocznych poprzez wpis do dzienniczka ucznia,
- 12) uczestniczyć w zebraniach rodzicielskich.

§ 22.3.

Wychowawca prowadzi określoną przepisami dokumentację pracy dydaktyczno-wychowawczej (dzienniki, arkusze ocen, świadectwa szkolne).

§ 22.4.

Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony: Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kozienicach i pedagoga szkolnego.

§ 22.5.³²

³² Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 6 lit. a) Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie. Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

Zmiana wychowawcy klasy może nastąpić:

- 1) W wyniku zastrzeżeń zgłoszonych przez rodziców i uczniów, po sprawdzeniu ich zasadności przez dyrektora gimnazjum.
- 2) Na umotywowany wniosek nauczyciela – wychowawcy,
- 3) W wyniku decyzji dyrektora gimnazjum podyktowanej stwierdzonymi błędami wychowawczymi.

§ 22.6.³³

- 1) W celu wsparcia realizacji zadań wychowawczych Szkoła zatrudnia pedagoga.
- 2) Do zadań pedagoga należy:
 - a) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych,
 - b) określenie form i sposobów udzielania pomocy uczniom, w tym wybitnymi uzdolnieniami, pomocy odpowiednio do rozpoznanych potrzeb,
 - c) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli,
 - d) podejmowanie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, wynikających z Programu Wychowawczego i Programu Profilaktycznego,
 - e) wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, wynikających z Programu Wychowawczego i Programu Profilaktycznego,
 - f) planowanie i koordynowanie zadań związanych z wyborem przez ucznia dalszej drogi kształcenia,
 - g) działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

UCZNIOWIE GIMNAZJUM

§ 23.1.³⁴

³³ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 6 lit. b) Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie. Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

³⁴ W brzmieniu ustalonym przez § 3 ust. 5 lit a) Uchwały Nr 03/2009/2010 z dnia 09 kwietnia 2010r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statutach: Publicznego

Do gimnazjum uczęszczają uczniowie w zasadzie w wieku od 13 do 16 lat. Podlegają oni obowiązkowi szkolnemu, który trwa do 18 roku życia.

§ 23.2.³⁵

Zasady rekrutacji:

Do szkoły przyjmowani są:

- 1) Z urzędu absolwenci sześciolletnich szkół podstawowych zamieszkali w obwodzie Publicznego Gimnazjum im. Armii Krajowej w Sieciechowie.
- 2) W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę rodziców lub prawnych opiekunów, dzieci zamieszkałe poza obwodem gimnazjum, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym jest brane pod uwagę zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny.³⁶
- 3) Nie później niż na miesiąc przed zakończeniem rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych dyrektor ogłasza listy uczniów klas szóstych szkół podstawowych zamieszkałych w obwodzie gimnazjum, którzy zostaną przyjęci z urzędu do klasy pierwszej.
- 4) Składanie podań i kwestionariusza odbywa się od 1 do 30 kwietnia danego roku szkolnego.
- 5) Składanie świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o szczegółowych wynikach sprawdzianu zewnętrznego odbywa się do czwartego dnia od daty zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

³⁵ W brzmieniu ustalonym przez § 3 ust. 5 lit a) Uchwały Nr 03/2009/2010 z dnia 09 kwietnia 2010 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statutach: Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

³⁶ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 5 Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- 6) Absolwenci szkoły podstawowej przyjmowani są do gimnazjum na podstawie oryginału świadectw ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu zewnętrznego.
- 7) Ostateczne listy uczniów przyjętych do klas pierwszych są ogłoszone po 20 sierpnia danego roku kalendarzowego. Dokładny termin ustala dyrektor szkoły.

§ 23.3.

Na wniosek rodziców ucznia oraz po zasięgnięciu opinii psychologiczno-pedagogicznej dyrektor może zezwolić na pozaszkolną formę realizacji obowiązku szkolnego.

§ 24.1.³⁷

Uczeń gimnazjum ma prawo:

- 1) informacji na temat zakresu wymagań oraz metod nauczania,
- 2) posiadać pełną wiedzę na temat kryteriów ocen z przedmiotów i z zachowania,
- 3) korzystać z zasad dotyczących sprawdzania wiedzy i umiejętności, o których mowa w WSO,
- 4) tygodniowego rozkładu lekcji zgodnego z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 5) poszanowania swej godności,
- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 7) swobody wyrażania myśli i przekonań o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich,
- 8) zgłaszania własnej tematyki prowadzonych zajęć,
- 9) korzystania z pomocy doraźnej,
- 10) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 11) noszenia emblematu szkoły,
- 12) nietykalności osobistej,
- 13) bezpiecznych warunków pobytu w szkole,
- 14) korzystania ze wszystkich pomieszczeń i urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i w myśl obowiązujących regulaminów,

³⁷ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 7 lit. a) uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- 15) korzystania z pomocy stypendialnej zgodnie z regulaminem w sprawie stypendiów szkolnych,
- 16) reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach i zawodach,
- 17) uczeń ma prawo do bezpłatnej opieki zdrowotnej,
- 18) wyrażania opinii o pracy szkoły i nauczycieli.

§ 24.2.³⁸

Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie, a zwłaszcza:

- 1) systematycznego:
 - a) uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych,
 - b) przygotowania do zajęć, odrabiania zadań domowych ustnych i pisemnych,
 - c) przychodzenia na zajęcia,
 - d) uzupełnienia zaległości spowodowanych nieobecnością na zajęciach,
 - e) usprawiedliwiania nieobecności w ciągu tygodnia po powrocie do szkoły,³⁹
- 2) przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego w terminie określonym przez OKE,
- 3) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
- 4) zmieniać obuwie przy wejściu do szkoły,
- 5) wystrzegać się szkodliwych nałogów,
- 6) naprawiać wyrządzone szkody materialne,
- 7) przestrzegania zasad kultury współżycia,
- 8) dbania o honor i tradycję gimnazjum,
- 9) podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora gimnazjum, rady pedagogicznej oraz ustaleniom samorządu uczniowskiego

³⁸ W brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 7 lit. a) Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie, Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

³⁹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 6 lit. a) Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- 10) zachowania w sprawach spornych trybu określonego w § 6.2. o ile brak możliwości polubownego rozwiązania problemu,
- 11) okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcom, pracownikom szkoły i ludziom starszym poprzez społecznie akceptowane formy
- 12) pełnić obowiązki dyżurnego funkcyjnego wg ustalonego harmonogramu
- 13) nie przynosić przedmiotów zagrażających zdrowiu i życiu, np. ostrych i niebezpiecznych narzędzi, materiałów pirotechnicznych, papierosów, alkoholu, narkotyków, zapalek i zapalniczek, nie nosi ozdób, które mogą być niebezpieczne, np. dużych kolczyków, metalowych skupek i wisiorków, dużych pierścionków, łańcuchów itp.,⁴⁰
- 14) dbać o swój estetyczny wygląd zewnętrzny, godny miana ucznia, stosownie do swego wieku i ogólnie przyjętych norm współżycia społecznego, zabrania się:
 - a – farbowania włosów
 - b – malowania paznokci
 - c – makijażu
 - d – noszenia strojów odsłaniających brzuch oraz przeźroczystych
- 15) respektować postanowienia Statutu, które dotyczą korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły w szczególności podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych z, możliwością użycia jedynie za zgodą nauczyciela. Telefony komórkowe powinny być wyłączone i schowane. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny ucznia.⁴¹
- 16) nie nagrywać dźwięku i obrazu bez zgody osoby nagrywanej,⁴²

§ 24.3.⁴³

Uczeń gimnazjum może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:

⁴⁰ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 6 lit. b) Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁴¹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 6 lit. c) Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁴² W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 6 lit. d) Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁴³ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 7 lit b) uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- 1) rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły,
- 2) wzorową postawę,
- 3) wybitne osiągnięcia,
- 4) dzielność i odwagę,
- 5) nienaganną frekwencję.⁴⁴

§ 24.4.

Nagrody przyznaje dyrektor gimnazjum na wniosek wychowawcy klasy, samorządu uczniowskiego, rady rodziców; po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

§ 24.5.⁴⁵

Ustala się następujące rodzaje nagród dla uczniów klas I- III gimnazjum:

- 1) pochwała wychowawcy i opiekuna organizacji uczniowskich,
- 2) pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej,
- 3) dyplom,
- 4) nagrody rzeczowe,
- 5) stypendia naukowe.

§ 24.6.

Nagrody finansowane są z budżetu szkoły oraz przez Radę Rodziców gimnazjum.

§ 24.7.

Uczniom przyznaje się świadectwa z wyróżnieniem zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 24.8.^{46,47}

Ustala się następujące rodzaje kar:

- 1) upomnienie wychowawcy
- 2) upomnienie dyrektora w obecności wychowawcy,

⁴⁴ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 7 Uchwały Nr 03/2015/2016 z dnia 7 września 2015r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁴⁵ W brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 7 lit. c) uchwały nr 12/2012/2013 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 12 lutego 2013r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁴⁶ W brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 7 lit. b) Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie, Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁴⁷ Dodano w brzmieniu ustalonym przez § 1 ust. 8 uchwały nr 03/2015/2016 Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie z dnia 7 września 2015r. w sprawie zmian w statucie Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

- 3) pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia,
- 4) nagana wychowawcy w obecności rodziców,
- 5) nagana dyrektora w obecności rodziców,
- 6) czasowy zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych
- 7) zakaz reprezentowania szkoły na imprezach międzyszkolnych,

§ 24.9⁴⁸

Od każdej wymierzonej kary uczeń może się odwołać za pośrednictwem Samorządu Uczniowskiego, wychowawcy lub rodziców do dyrektora w terminie trzech dni.

- 1) Dyrektor rozpatruje odwołanie, zasięgając opinii Rady Pedagogicznej i udziela odpowiedzi w terminie siedmiu dni od dnia złożenia odwołania.
- 2) Decyzja dyrektora jest ostateczna.

§ 24.10.⁴⁹

1. Na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej dyrektor szkoły może, wystąpić do Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły, gdy ten:
 - 1) umyślnie spowodował uszczerbek na zdrowiu kolegi,
 - 2) dopuszcza się kradzieży,
 - 3) pije alkohol i przebywa pod jego wpływem na terenie szkoły oraz na imprezach i wycieczkach organizowanych przez szkołę,
 - 4) posiada, rozprowadza czy używa substancji psychoaktywnych,
 - 5) stwarza sytuacje zagrożenia bezpieczeństwa innych lub swojego,
 - 6) stosuje agresję i przemoc w stosunku do uczniów i nauczycieli,
 - 7) permanentnie narusza postanowienia statutu szkoły.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 może być wystosowany wówczas, gdy wszelkie działania szkoły nie przyniosły zmian w zachowaniu ucznia.

⁴⁸ W brzmieniu ustalonym przez § 54 ust. 7 lit. c Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie. Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

⁴⁹ w brzmieniu ustalonym przez § 4 ust. 7 lit. d) Uchwały Nr 04/2008/2009 z dnia 25 marca 2009r. Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie w sprawie zmian w statutach: Zespołu Placówek Oświatowych w Sieciechowie. Publicznego Przedszkola w Sieciechowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Sieciechowie, Publicznego Gimnazjum w Sieciechowie.

§ 24.11.

Uczeń gimnazjum, który nie ukończył 18 lat może być skreślony z listy uczniów jedynie z równoczesnym przeniesieniem ucznia do innego gimnazjum po wcześniejszym uzyskaniu zgody jego dyrektora.

§ 24.12.

Uczeń gimnazjum, który ukończył 18 lat może być skreślony z listy uczniów ze względu na ważny interes społeczny (ochrona zdrowia lub życia ludzkiego, czy też zabezpieczenie szkoły przed stratami).

Decyzji może być nadany rygor natychmiastowej wykonalności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25.1.

Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 25.2.

Regulaminy określające działalność organów gimnazjum jak też wynikające z celów i zadań nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego statutu jak również z przepisami wykonawczymi do ustawy o systemie oświatowym.

§26.

Gimnazjum może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 27.1.

Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 27.2.

Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określa organ prowadzący na mocy odrębnych przepisów.

§ 28.1.

Organem kompetentnym do uchwalania zmian w statucie gimnazjum jest Rada Pedagogiczna.

§ 28.2.

Nowelizacja Statutu następuje w formie uchwały.

ZAŁĄCZNIKI

§ 29.

1. Szkolny program wychowawczy
2. Szkolny program profilaktyczny
3. Wewnątrzszkolny System Oceniania
4. Regulamin Rady Pedagogicznej
5. Regulamin Rady Rodziców
6. Regulamin Samorządu Uczniowskiego

Statut szkoły wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną dnia 7 września 2015 roku.